

# ◆緊急時連絡・引き渡しカード◆

※太枠内のみご記入ください。

(フリガナ) 氏名	性別	保護者印	在籍する兄弟姉妹(兄姉弟妹)クラス
			氏名
住所	〒	在籍する兄弟姉妹(兄姉弟妹)クラス	
	電話( )	—	氏名
フリガナ 父(連絡優先順を〇12) 氏名		フリガナ 母(連絡優先順を〇12) 氏名	
緊急連絡先①携帯 自宅 勤務先		緊急連絡先①携帯 自宅 勤務先	
②携帯 自宅 勤務先		②携帯 自宅 勤務先	
③携帯 自宅 勤務先		③携帯 自宅 勤務先	
メールアドレス		メールアドレス	

※下記表に、父 母 以外の緊急時の連絡先及び引渡し者を優先順にご記入ください。

※メールアドレス記入の際は、数字の〇(ゼロ)と、アルファベットの〇(オー)がわかるようにお願いします。

(フリガナ) 1. 氏名 生年月日 S・H・R	続柄	(1) 連絡先:	自宅・携帯・勤務先
		(2) 連絡先:	自宅・携帯・勤務先
		メールアドレス:	
(フリガナ) 2. 氏名 生年月日 S・H・R	続柄	(1) 連絡先:	自宅・携帯・勤務先
		(2) 連絡先:	自宅・携帯・勤務先
		メールアドレス:	
(フリガナ) 3. 氏名 生年月日 S・H・R	続柄	(1) 連絡先:	自宅・携帯・勤務先
		(2) 連絡先:	自宅・携帯・勤務先
		メールアドレス:	
家族で確認している避難場所:			

## 緊急時記入

※引き取り者、園児との関係、引渡し日・時間 は本人に記入してもらうこと

引き取り者	父・母・1・2・3・その他( )
園児との関係	父・母・祖父母(父方)・祖父母(母方)・叔父・叔母・その他( )
引渡し日・時間	年 月 日 ( ) a.m / p.m 時 分
避難場所	自宅 ・ その他( )
今後の連絡先	父・母・1・2・3・その他( ) 自宅・携帯・勤務先
特記事項	
引き渡し保育者等氏名	

※原本は職員室、コピーしたものを非常持ち出しバッグに入れておく。

※個人情報のため、管理には十分留意する。